



Regulamin projektu „Profesjonalne Kadry w Policji”

realizowanego przez Agencję Rozwoju Mazowsza S.A. w partnerstwie z Komendą Stołeczną Policji
w ramach Priorytetu X, Poddziałania 10.3.4
„Kształcenie oraz doskonalenie zawodowe osób dorosłych”
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

Niniejszy Regulamin określa:

- I. Charakterystykę projektu
- II. Kryteria uczestnictwa w projekcie
- III. Procedury rekrutacyjne
- IV. Opis organizacji kursów
- V. Warunki uczestnictwa i rezygnacji z udziału w projekcie
- VI. Inne postanowienia

Ilekróć w poniższym regulaminie będzie mowa o:

- **Liderze** – należy przez to rozumieć Agencję Rozwoju Mazowsza S.A. (w skrócie ARM S.A.)
- **Partnerze** – należy przez to rozumieć Komendę Stołeczną Policji (w skrócie KSP)
- **Biurze Projektu** – należy przez to rozumieć Biuro Projektu „Profesjonalne Kadry w Policji” mieszczące się w siedzibie Agencji Rozwoju Mazowsza S.A, ul. Świętojska 9, 00-236 Warszawa.
- **Kandydacie** – należy przez to rozumieć osobę ubiegającą się o uczestnictwo w projekcie „Profesjonalne Kadry w Policji”,
- **Funkcjonariuszu Policji** – należy przez to rozumieć osobę pełniącą służbę w Policji w jednostce działającej na terenie województwa mazowieckiego,
- **Pracowniku Policji** – należy przez to rozumieć osobę zatrudnioną w Policji w jednostce działającej na terenie województwa mazowieckiego,
- **Uczestniku projektu** – należy przez to rozumieć kandydata, który zakwalifikował się do projektu „Profesjonalne Kadry w Policji”.

I. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

- 1) Projekt „Profesjonalne Kadry w Policji” realizowany jest przez Agencję Rozwoju Mazowsza S.A. – zwaną **Liderem**, we współpracy z Komendą Stołeczną Policji – zwaną **Partnerem**.
- 2) Biuro projektu znajduje się w siedzibie ARM S.A., ul. Świętojska 9, 00-236 Warszawa
- 3) Projekt „Profesjonalne Kadry w Policji” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
- 4) Okres realizacji projektu: **01.04.2017 r. do 30.09.2019 r.**
- 5) Głównym celem projektu jest podniesienie umiejętności i uzyskanie kwalifikacji przez 1269 (254 kobiet, 1015 mężczyzn) policjantów i pracowników policji z regionu Mazowsza w zakresie wykonywanych przez nich czynności zawodowych przez udzielenie wsparcia do 30.09.2019.
- 6) W ramach projektu zaplanowano realizację następujących kursów:
 1. prawo jazdy kat. C+E,
 2. prawo jazdy kat. C,





3. prawo jazdy kat. D,
 4. doskonalenie techniki jazdy samochodem,
 5. doskonalenie techniki jazdy motocyklem,
 6. spawanie metodą MIG,
 7. ADR – przewóz drogowy towarów niebezpiecznych,
 8. operator wózków widłowych,
 9. HDS – operator żurawia przeładunkowego,
 10. UAVO VLOS – loty dronem w zasięgu wzroku,
 11. UAVO BVLOS – loty dronem poza zasięgiem wzroku,
 12. kwalifikowana pierwsza pomoc,
 13. elektryczny G1,
 14. energetyczny G2,
 15. ratownika wodnego,
 16. prowadzący strzelanie,
 17. serwisowanie samochodów elektrycznych i hybrydowych,
 18. obsługa suwnic IIS,
 19. kurs dla kierowców pojazdów uprzywilejowanych i pojazdów przewożących wartości pieniężne.
- 7) Powyższe kursy, poza pkt 4 i 5, kończą się egzaminem, do którego uczestnik jest zobowiązany przystąpić. W sytuacji gdy uczestnik z przyczyn od niego zależnych nie przystąpi do wymaganego egzaminu (jeśli program przewiduje egzamin) i Lider nie osiągnie zakładanych wskaźników projektu wówczas uczestnik jest zobowiązany do zwrotu Liderowi kosztów poniesionych na jego szkolenie.

II. KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

- 1) Do projektu może przystąpić osoba spełniająca (łącznie) na dzień rekrutacji następujące kryteria formalne:
 - a) osoba wykonująca pracę:
 - w ramach stosunku służbowego (pełniące służbę) na terenie województwa mazowieckiego, będąca funkcjonariuszem jednostki Policji działającej na terenie województwa mazowieckiego
 - lub
 - w ramach stosunku cywilnego (umowa o pracę) na terenie województwa mazowieckiego, będąca pracownikiem jednostki Policji działającej na terenie województwa mazowieckiego,
 - b) w wieku powyżej 18 lat;
 - c) zgłaszająca z własnej inicjatywy chęć kształcenia formalnego, podnoszenia lub uzupełnienia kwalifikacji;
 - d) spełniając wymogi zdrowotne i prawne związane z udziałem w danym kursie;
 - e) zgłaszający chęć uczestnictwa w projekcie poza miejscem pracy / pełnienia służby i poza godzinami pracy (wykonywania obowiązków służbowych).
- 2) Warunkiem udziału w projekcie jest złożenie kompletu dokumentów (poza zaświadczeniem od lekarza - badania będą zlecane i finansowane w ramach projektu) i przejście procedury rekrutacyjnej.
- 3) Warunki szczegółowe udziału w kursie:
 - prawa jazdy kat. C+E – posiadanie prawa jazdy kat. C, ukończone 21 lat lub 18 lat dla osób z kwalifikacją wstępną;





- prawa jazdy kat. C - posiadanie prawa jazdy kat. B i funkcjonariusze Policji - ukończone 19 lat, pracownicy Policji - ukończone 21 lat;
- prawa jazdy kat. D - posiadanie prawa jazdy kat. B i funkcjonariusze Policji - ukończone 21 lat, pracownicy Policji - ukończone 24 lata lub 21 lat dla osób z kwalifikacją wstępną;
- kurs doskonalący technikę jazdy samochodem – posiadanie prawa jazdy kat. B;
- kurs doskonalący technikę jazdy motocyklem - posiadanie prawa jazdy kat. A, jazda na własnym motocyklu;
- spawania metodą MIG – posiadanie wykształcenia minimum podstawowego;
- ADR - przewozu drogowego towarów niebezpiecznych - ukończone 21 lat, posiadanie prawa jazdy kat. B lub C;
- operatora wózków widłowych – brak dodatkowych kryteriów;
- HDS - operatora żurawia przeładunkowego – posiadanie wykształcenia minimum podstawowego;
- UAVO VLOS - brak dodatkowych kryteriów;
- UAVO BVLOS - brak dodatkowych kryteriów;
- kwalifikowanej pierwszej pomocy - brak dodatkowych kryteriów;
- elektryczny G1 - brak dodatkowych kryteriów;
- energetyczny G2 - brak dodatkowych kryteriów;
- ratownika wodnego – posiadanie umiejętności pływackich (ewentualna weryfikacja przez firmę prowadzącą kurs);
- prowadzącego strzelanie – ukończone 21 lat, umiejętność bezpiecznego posługiwania się bronią palną, dobry stan zdrowia;
- serwisowania samochodów elektrycznych i hybrydowych – brak dodatkowych kryteriów;
- obsługi suwnic kat. IIS - posiadanie wykształcenia minimum podstawowego
- dla kierowców pojazdów uprzywilejowanych i pojazdów przewożących wartości pieniężne – posiadanie prawa jazdy kat. B lub C

4) Każdy uczestnik może wziąć udział tylko w **JEDNYM** kursie w ramach projektu.

5) Udział uczestników w projekcie jest bezpłatny. Koszty organizacji kursów, egzaminów, badań lekarskich pokrywane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.

III. PROCEDURY REKRUTACYJNE

- 1) Zgłoszenia do projektu przyjmują specjaliści ds. rekrutacji. Dane kontaktowe do tych osób dostępne są na stronie internetowej <http://www.armsa.pl> w zakładce: Projekty -> Bieżące -> Profesjonalne Kadry w Policji.
- 2) Dokumenty rekrutacyjne: formularz zgłoszeniowy, regulamin projektu oraz oświadczenie uczestnika projektu są dostępne na stronie internetowej projektu pod adresem <http://www.armsa.pl> zakładka: Projekty -> Bieżące -> Profesjonalne Kadry w Policji.
- 3) Komplet ww. dokumentów wypełnionych i podpisanych można przesłać pocztą lub dostarczyć osobiście do specjalistów ds. rekrutacji.
- 4) Zgłoszenia dokonane drogą telefoniczną lub mailową są ważne, pod warunkiem dostarczenia oryginałów: formularza zgłoszeniowego, regulaminu projektu oraz oświadczenia uczestnika





projektu w ciągu 5 dni roboczych oraz 15 dni przed rozpoczęciem kursu pod rygorem usunięcia z listy kandydatów na kurs.

- 5) Rekrutacja będzie prowadzona w trybie ciągłym
- 6) **UWAGA!** Ze względu na specyfikę projektu rekrutacja będzie prowadzona w podziale na 3 grupy pracujących i pełniących funkcje w Policji na terenie województwa mazowieckiego, tj.:
 - Grupa 1** – w jednostkach i komórkach organizacyjnych Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu oraz innych jednostkach i komórkach organizacyjnych Policji z wyłączeniem jednostek i komórek wskazanych w Grupie 2 i 3;
 - Grupa 2** – w jednostkach organizacyjnych Komendy Stołecznej Policji;
 - Grupa 3** – w komórkach organizacyjnych Komendy Stołecznej Policji.
 Dla każdej z trzech powyższych grup zostanie utworzona odrębna lista osób chętnych do udziału w projekcie (w przypadku Grupy 1 również lista rezerwowa, o ile liczba chętnych przekroczy liczbę dostępnych miejsc). Po zamknięciu rekrutacji na dane szkolenie, będzie potwierdzane uczestnictwo osób z listy podstawowej z Grupy 1. W przypadku wycofywania się osoby z listy podstawowej będzie dobierana osoba z listy rezerwowej, z największą liczbą punktów. W przypadku takiej samej liczby punktów, decydować będzie kolejność zgłoszeń. Jeśli mimo to dalej będziemy dysponowali wolnymi miejscami, proponujemy udział osobom z Grupy 2, a po ich wyczerpaniu, w ostatniej kolejności, osobom z Grupy 3.
- 7) Kwalifikację kandydatów będzie prowadzić komisja rekrutacyjna w składzie Kierownik projektu, specjalista ds. realizacji szkoleń.
- 8) Etapy rekrutacji:
 - 1) złożenie kompletu dokumentów wypełnionych i podpisanych: formularz zgłoszeniowy, regulamin projektu, oświadczenie uczestnika projektu,
 - 2) spełnianie przez kandydata kryteriów uczestnictwa określonych w Rozdziale II.
- 9) W procesie rekrutacji przewidziane są punkty premiujące za spełnianie dodatkowych kryteriów pierwszeństwa:
 - 1) 5 pkt – osoby z terenów wiejskich (weryfikowane na podstawie formularza zgłoszeniowego)
 - 2) 5 pkt – osoby opiekujące się dziećmi (weryfikowane na podstawie formularza zgłoszeniowego)
 - 3) 5 pkt – osoby niepełnosprawne (oświadczenie uczestnika), o ile osoba ta spełnia wymagania zdrowotne danego kursu potwierdzone zaświadczeniem lekarskim
 - 4) 5 pkt – kobieta (weryfikowane na podstawie formularza zgłoszeniowego)
- 10) Przyjęcie zgłoszenia **nie jest równoznaczne** z zakwalifikowaniem kandydata do udziału w projekcie.
- 11) Warunkiem uruchomienia kursu jest zebranie się pełnej grupy, w wyjątkowych przypadkach może to być grupa mniejsza od zakładanej.
- 12) Osoby, które zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną powiadomione telefonicznie, pocztą elektroniczną lub listownie. Osoby niezakwalifikowane zostaną o tym powiadomione.
- 13) Uczestnik potwierdza, że dane osobowe podane przez niego w formularzu zgłoszeniowym są prawdziwe i zobowiązuje się do bezzwłocznego informowania Lidera o każdej ich zmianie.
- 14) Nie złożenie w wyznaczonym terminie kompletu dokumentów zgłoszeniowych jest równoznaczne z brakiem możliwości udziału we wsparciu oferowanym w ramach projektu. Decydować będzie data wpływu kompletu dokumentów do specjalistów ds. rekrutacji.
- 15) Dokumenty rekrutacyjne należy składać najpóźniej na 15 dni przed rozpoczęciem kursu. W uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec zmianie.





- 16) Komisja Rekrutacyjna dokona ostatecznego zatwierdzenia listy uczestników w oparciu o następujące kryteria:
- 1) kompletnie i poprawnie wypełnione wszystkie dokumenty rekrutacyjne;
 - 2) spełnienie warunków formalnych i szczegółowych wymienionych w regulaminie, w tym przynależność do danej grupy kandydatów wymienionej w Rozdziale III pkt 5;
 - 3) kolejność zgłoszeń oraz uzyskane punkty premiujące;
 - 4) limit miejsc na poszczególne kursy.
- 17) Terminy składania dokumentów rekrutacyjnych na poszczególne rodzaje kursów oraz terminy ich realizacji będą publikowane na stronie internetowej <http://www.armsa.pl> zakładka: Projekty-> Bieżące -> Profesjonalne Kadry w Policji .
- 18) Informacje zawarte w dokumentach rekrutacyjnych wykorzystywane będą wyłącznie dla celów realizacji projektu pn. „Profesjonalne Kadry w Policji” - na potrzeby procesu rekrutacji, monitoringu, sprawozdawczości i ewaluacji oraz na potrzeby ewidencji szkoleniowej.
- 19) Lider i Partner projektu zapewniają poufność otrzymanych informacji i danych osobowych, zgodnie z Ustawą o Ochronie Danych Osobowych z dnia 29.08.1997r. (t. jedn. w Dz. U. z 2016 roku, poz. 922 ze zm.).

IV. OPIS ORGANIZACJI KURSÓW

- 1) W ramach projektu będą realizowane kursy z zakresu wymienionego w Rozdziale I, pkt 6 regulaminu. W ramach projektu zapewniamy pokrycie kosztów:
 - a. kursu,
 - b. pierwszego podejścia do egzaminu,
 - c. badań lekarskich w ramach kursów na prawo jazdy, operatora żurawia przeładunkowego HDS, operatora wózków widłowych, operatora bezzałogowego statku powietrznego (UAVO VLOS i UAVO BVLOS), spawania metodą MIG, ratownika wodnego oraz kursu dla kierowców pojazdów uprzywilejowanych i pojazdów przewożących wartości pieniężne.
- 2) Każdy z uczestników projektu zobowiązany jest do aktywnego uczestnictwa w zajęciach. Osoba biorąca udział w kursie będzie potwierdzać każdorazowo swoją obecność na liście obecności. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z harmonogramem kursów.
- 3) Rezygnacja z udziału w kursie możliwa jest nie później niż na 14 dni przed jego rozpoczęciem.
- 4) Uczestnik kursu zobowiązany do odbycia wszystkich zajęć teoretycznych i praktycznych objętych programem kursu. Ewentualne nieobecności będą rozpatrywane indywidualnie.
- 5) Uczestnik zobowiązany jest do wypełniania ankiety przed rozpoczęciem kursu, jak również po jego zakończeniu.
- 6) Uczestnik zobowiązany jest do przystąpienia do testów sprawdzających wiedzę nabywaną na kursie.
- 7) Po zakończeniu kursu uczestnik jest zobowiązany do przystąpienia do egzaminu potwierdzającego zdobytą na kursie wiedzę, o ile taki egzamin został przewidziany w ramach kursu.

V. WARUNKI UCZESTNICTWA I REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

- 1) Uczestnik kursu zobowiązany jest do:
 - a. przestrzegania niniejszego regulaminu,
 - b. regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach w terminach i miejscach wyznaczonych przez organizatora projektu,
 - c. każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach poprzez złożenie podpisu na przedkładanej liście,





- d. rzetelnego przygotowania się do zajęć,
 - e. wypełniania ankiet związanych z realizacją projektu i monitoringiem jego późniejszych rezultatów w czasie trwania projektu i po jego zakończeniu,
 - f. informowanie o ewentualnych zmianach swojej sytuacji zawodowej,
 - g. niezwłocznego przesłania skanu dokumentów potwierdzających zdanie egzaminu do biura projektu na adres mailowy pkp@armsa.pl. Lider zastrzega sobie prawo wglądu w oryginały dokumentów.
- 2) Usprawiedliwienie nieobecności podczas zajęć następuje poprzez pisemne wyjaśnienie lub dokument potwierdzający wystąpienie określonych okoliczności.
 - 3) Za usprawiedliwioną nieobecność organizator uznaje nieobecność z przyczyn zdrowotnych oraz przyczyn losowych.
 - 4) W przypadku usprawiedliwionej nieobecności uczestnik zobowiązuje się do samodzielnego uzupełnienia materiału z opuszczonych zajęć.
 - 5) Organizator projektu dokonuje wykreślenia z listy uczestników projektu osoby, która złożyła nieodpowiadające prawdzie oświadczenie odnośnie jej statusu na rynku pracy lub z nieuzasadnionych powodów zrezygnowała z uczestnictwa w projekcie.
 - 6) Koszty przejazdu uczestnika na kurs nie są zwracane w ramach projektu.

VI. INNE POSTANOWIENIA

- 1) Organizator projektu zastrzega sobie prawo wniesienia zmian w niniejszym regulaminie lub wprowadzenie dodatkowych postanowień,
- 2) Ostateczna interpretacja regulaminu projektu należy do organizatora projektu w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

Postanowienia końcowe

- 1) Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej.
- 2) Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji projektu.
- 3) Aktualna treść regulaminu dostępna jest w Biurze projektu Lidera i Partnera oraz na stronie internetowej <http://www.armsa.pl> zakładka: Projekty -> Bieżące -> Profesjonalne Kadry w Policji.
- 3) Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie www projektu i jest ważny do odwołania lecz nie dłużej niż do 30.09.2019 r.

Wersja dokumentu: **03/PKP/2019**

Zapoznałem/am się z regulaminem i akceptuję jego postanowienia.

MIEJSCOWOŚĆ I DATA	PODPIS KANDYDATA/KI DO PROJEKTU

